

Beleid veiligheid en gezondheid



Inleiding	3
Visie op grote en kleine risico's	4
Fysieke veiligheid.....	5
Inrichting.....	5
Vallen hoogte van	5
Verstikking	6
Vergiftiging	6
Verbranding.....	7
Verdrinking	8
Wiegendood	8
Sociale veiligheid	10
Vermissing	10
Ongewenste indringer(s)	10
Gezondheid	11
Besmettingsgevaar	11
Ziekte en ongevallen	11
Omgang met kleine risico's	12
Overige afspraken/regelingen	13
Calamiteiten- en ongevallenformulier	13
Achterwachtregeling	13
EHBO-regeling	13
Beleidscyclus.....	14
Communicatie.....	14
Ondersteuning en melding van klachten.....	15

INLEIDING

In dit beleidsplan beschrijven we onze visie, aanpak en de algemene richtlijnen als het gaat om veiligheid en gezondheid binnen Kinderopvang de Plu. Dit algemene beleid is van toepassing op de gehele organisatie en vormt de basis voor ons dagelijks handelen op het gebied van veiligheid en gezondheid. Locatie specifieke maatregelen zijn opgenomen in de locatiewerkplannen en ook heeft iedere locatie een overzichtelijk schema waarin de grote en kleine risico's, inclusief de bijbehorende handelingswijze, zijn opgenomen.

Dit algemene beleid en het locatie specifieke gedeelte vormen samen met de;

- Gedragscode Kinderopvang
- Het vier ogen vier oren beleid
- Handelen bij vermissing van een kind
- Protocol Ziekte en Ongevallen
- Protocol Uitstapjes en vervoer
- Protocol veilig slapen en preventie wiegendood
- Hitteplan
- Het stappenplan Meldcode en kindermishandeling

en uitgewerkte werkwijzen het complete veiligheid- en gezondheidsbeleid van Kinderopvang de Plu.

Dit beleidsplan is inzichtelijk op onze website <https://www.kinderopvangdeplu.org/> en daarnaast is het samen met de overige documenten behorende bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid, voor alle medewerkers en ouders op locatie inzichtelijk in ons digitale handboek (OneDrive).

Om dit document leesbaar te houden bespreken we de kernpunten en waar nodig verwijzen we voor de verdere uitwerking naar de specifieke protocollen/ werkwijzen. Dit doen we door betreffende protocollen/ werkwijzen **vetgedrukt** in de tekst weer te geven.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt regelmatig besproken met de teams. Dit doen we aan de hand van een jaarlijkse planning, een actuele casus of als er op basis van wet- en regelgeving iets wijzigt.

Voor vragen, opmerkingen of suggesties naar aanleiding van dit beleid kunt u terecht bij de Pedagogisch medewerkers op locatie, het Managementteam en/of de oudercommissie.

VISIE OP GROTE EN KLEINE RISICO'S

Binnen Kinderopvang de Plu vinden we het belangrijk dat kinderen in een rijke uitdagende leeromgeving de ruimte krijgen om te ontdekken en experimenteren, aansluitend bij de leeftijdsfase. We zijn ervan overtuigd dat kinderen leren door te doen. Hierdoor leren ze hun grenzen te verkennen, zelfvertrouwen op te bouwen en motorische vaardigheden te ontwikkelen. Hierbij kan het voorkomen dat kinderen een keer vallen of vies worden. Dit wordt binnen Kinderopvang de Plu gezien als kleine risico's, waarbij er geen grote gevolgen zijn voor de veiligheid en gezondheid (zie ook hoofdstuk 4).

Er kunnen echter ook grote risico's ontstaan die kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. Kinderopvang de Plu doet er alles aan om deze grote risico's uit te sluiten.

Dat doen we door;

- De kinderen waar mogelijk af te screenen van grote risico's,
- Kinderen om te leren gaan met kleine risico's
- We dagen kinderen uit zich te ontwikkelen
- We verstrekken gezonde voeding
- We zorgen voor een schone hygiënische omgeving

Daarvoor is het van belang dat:

- We bewust zijn van de verschillende risico's
- We goed beleid voeren op de grote risico's
- We inkopen vanuit het weten wat gezond is
- we het gesprek hierover met elkaar en met de omgeving aangaan

Uitgangspunten zijn:

- Een veilige, vertrouwde en uitdagende omgeving zodat een kind een goede basis heeft om zich te ontwikkelen
- Ieder kind heeft recht op individuele aandacht binnen een groep
- Elk kind heeft recht op duidelijkheid en structuur
- Er wordt door de pedagogisch medewerkers naar kinderen gekeken, geluisterd en waar mogelijk aangesloten op de behoefte van het kind
- Aan het kind worden keuzemogelijkheden in een veilig kader aangeboden.

De grote risico's zijn te verdelen in drie categorieën:

- Fysieke veiligheid
- Sociale veiligheid
- Gezondheid

Per categorie zijn in dit document een aantal belangrijke algemene risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om dit risico tot een minimum te beperken. Voor de grote risico's per locatie verwijzen we naar de specifieke locatiewerkplannen en schema's grote en kleine risico's. Voor de hygiënische omgeving wordt het protocol gezondheid aangehouden

FYSIEKE VEILIGHEID

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we onderstaande maatregelen genomen om daarmee de kans op grote risico's te verkleinen. Als zo'n risico leidt tot een ongeval of incident kunnen de medewerkers handelen volgens de richtlijnen van EHBO. Alle pedagogisch medewerkers bij kinderopvang de Plu beschikken over een EHBO-diploma en in de regel ook een BHV diploma (zie ook hoofdstuk 7). Hierdoor is er altijd iemand op locatie aanwezig met een geldig EHBO en BHV diploma, waardoor er adequaat gehandeld kan worden en collega's elkaar kunnen ondersteunen. Op alle locaties is minimaal 1 EHBO trommel aanwezig en de hulpdiensten worden gealarmeerd indien dit nodig is.

INRICHTING

- Meubilair moet degelijk zijn. Kasten worden, indien nodig verankerd aan de muur om kanteling te voorkomen.
- Ramen en deuren op kindhoogte zijn van veiligheidsglas. Ramen zijn beveiligd zodat kinderen er niet uit kunnen vallen
- Deuren bij het KDV en de PO zijn beveiligd met deurbeveiligers/vingersafes. Er wordt regelmatig gecontroleerd of deze nog in goede staat zijn. Waar mogelijk wordt een deurbuffer gebruikt. Bij deuren die open mogen blijven staan wordt een deurstop gebruikt.
- Haken van kapstokken zijn naar binnen geplaatst en steken niet uit. Indien nodig wordt de kapstok afgeschermd met een kast of plank.
- Vloeren zijn droog, kleden worden veilig in de ruimte gelegd en er liggen geen snoeren op de grond.
- Speelgoed wordt gecontroleerd op beschadigingen en indien nodig weggegooid. Buitenruimtes worden gecontroleerd op de aanwezigheid van glas en andere onregelmatigheden.
- Passend bij de leeftijd, laten we kinderen onder toezicht met scherp of heet gereedschap werken. Gereedschap wordt niet gebruikt als speelgoed.
- Pedagogisch medewerkers hebben een signalerende rol. Indien er iets defect is, dienen zij dit te melden, zodat het gerepareerd kan worden, of vervangen indien reparatie niet mogelijk blijkt.

VALLEN HOOGTE VAN

Er zijn verschillende maatregelen genomen om vallen van hoogte te voorkomen:

Meubilair

- Het gebruik van hoge stoelen en banken door kinderen is afhankelijk van de ontwikkelingsfase van het kind. De pedagogisch medewerker ziet er op toe dat de kinderen op gepaste wijze gebruik maken van het meubilair.
- De aankleedmeubels voldoen aan de veiligheidseisen. Kinderen klimmen/liggen nooit zonder bijzijn van pedagogisch medewerkers op de aankleedmeubels. De medewerkers hebben de benodigde spullen tijdens het verschonen van kinderen binnen handbereik staan.
- Hoge bedden zijn voorzien van een sluiting die regelmatig worden gecontroleerd. Bedden waarin een kind ligt te slapen zijn altijd dichtgemaakt met de sluiting.
- Indien er een trap bij het aankleedmeubel of bed aanwezig is, mogen kinderen hier alleen onder toezicht gebruik van maken. Er mag niet op de trap worden gespeeld.

Klimtoestellen

- De klimtoestellen voldoen aan de veiligheidseisen. Voor de veiligheid tijdens het gebruik van het klimtoestel hebben worden met de kinderen afspraken gemaakt over het gebruik van het klimtoestel.
- Klim-/speeltoestellen hebben allemaal een juiste valondergrond en worden jaarlijks geïnspecteerd door een externe inspecteur.
- Als specifieke toestellen vragen om een bepaalde afspraken dan staat dit beschreven in het locatiewerkplan van deze locatie en in het schema grote en kleine risico's.

VERSTIKKING

Er zijn verschillende maatregelen genomen om verstikking te voorkomen

Voeding

- Bij traktaties worden geen pinda's, kleine snoepjes, toverballen of iets dergelijk uitgedeeld.
- Het eten is passend bij de leeftijd. Er wordt rustig gegeten en medewerkers gaan tijdens het eten bij de kinderen zitten.
- Zie verder Beleid Gezonde Kinderopvang

Materialen

- Ouders worden gevraagd hun kinderen (1 tot 4 jaar) geen kleding met koordjes aan te doen. Ook wordt gevraagd geen kettinkjes of armbandjes om te doen. Deze worden aan het begin van de opvang in principe door de pedagogisch medewerker verwijderd. Indien een ouder erop staat dat sieraden (zoals oorbellen) in/om blijven dan dienen zij hiervoor een toestemmingsverklaring in te vullen.
- Er zijn geen kleine materialen op een groep met baby's aanwezig die zonder toezicht van een volwassene worden gebruikt. Hiermee worden bijv. kraaltjes en onderdelen van spelletjes bedoeld. Na het spelen met kleine materialen controleert de Pedagogisch medewerker de ruimte extra.

Gebruik fopspenen

- Tijdens de opvang worden geen fopspenen gebruikt. Alleen tijdens het rustmoment, ter troost of tijdens het slapengaan krijgt een kind een fopspeen als dat nodig is. Fopspenen worden gecontroleerd op scheurtjes en beschadigingen.

VERGIFTIGING

Er zijn verschillende maatregelen genomen om vergiftiging te voorkomen.

Vergiftiging door schoonmaakmiddelen

- Reinigingsmiddelen en andere giftige stoffen worden bewaard in een afsluitbare kast of worden hoog opgeborgen en moeten na gebruik direct veilig opgeruimd worden.
- Op iedere locatie hangt een 'gif-wijzer'

Vergiftiging door medicijnen

De pedagogisch medewerkers verrichten geen 'voorbehouden' handelingen zoals beschreven in de Wet BIG, zoals het toedienen van injecties. Uitzondering hierop is het gebruik van de epi-pen. De volledige handelswijze rondom medicijngebruik is terug te vinden in het protocol medicijnverstrekking.

Medewerkers bergen hun tas altijd op in een afgesloten kast of in een hoge kast waarde kinderen niet bij kunnen

Vergiftiging door voedsel

- De koelkasttemperatuur wordt gemonitord. Hier wordt een aftekenlijst voor gebruikt. De maximum temperatuur is 7°. Als er moedermelk of klaargemaakte flesvoeding in de koelkast bewaard wordt is de maximum temperatuur 4°.
- Kasten en lades in de keuken zijn beveiligd
- Er wordt rekening gehouden met allergieën van kinderen. Ouders geven dit aan bij het intake gesprek of tijdens een overleg met de mentor. Een en ander wordt aangetekend in het ouderportaal. En op de groep is dit zichtbaar voor Pedagogisch medewerkers.
- Kinderen krijgen gezond eten en drinken aangeboden, passend bij de leeftijd van het kind (zie beleid gezonde kinderopvang).
- Op de verpakking van beperkt houdbare producten wordt door de pedagogisch medewerker de datum van opening van de verpakking aangegeven. De 'beperkte houdbaarheid is niet voor alle producten hetzelfde. Koffiemelk is nog een paar dagen na opening goed, rode saus kan nog wel een paar maanden mee. Door goed te kijken, ruiken en te proeven wordt bepaald of het product al dan niet wordt weggegooid.

Vergiftiging door planten

- De buitenspeelplekken voor dagopvang en peuteropvang zijn kindvriendelijk ingericht en gecontroleerd op giftige planten. We volgen hier Binnen- en buitenmilieu voor basisscholen en kinderopvang; <https://www.rivm.nl/binnenmilieu/binnen-buitenmilieu-basisscholen-kinderopvang> (12-06-2025)

VERBRANDING.

Er zijn verschillende maatregelen genomen om verbranding te voorkomen.

Hete radiatoren/lampen

- Er is vloerverwarming en eventuele radiatoren/buizen zijn in de dagopvang afgeschermd. Er is voldoende loopruimte, zodat kinderen zich bij het lopen in de ruimte niet kunnen bezeren.
- Lampen hebben geen glazen kap. Elektriciteitsdraden worden vast gemaakt op de wand. Er wordt geen gebruik gemaakt van vloerlampen.
- Tijdens kookactiviteiten worden duidelijke afspraken gemaakt met kinderen en is er begeleiding door de pedagogisch medewerkers. Pannen worden zoveel mogelijk met de stelen naar achteren of op de achterste kookplaten gezet.

Hete vloeistoffen

- Heetwaterkranen worden buiten het bereik van kinderen van de dagopvang gehouden.
- De waterkoker en het koffiezetapparaat staan buiten het bereik van jonge kinderen (0-4 jaar). Indien deze niet worden gebruikt zijn ze uitgeschakeld en leeggemaakt. Hete dranken worden buiten het bereik van de jonge kinderen (0-4 jaar) geplaatst.

(Elektrische) verbranding

- Alle gebouwen zijn rookvrij.
- Het wordt vermeden om brandgevaarlijke stoffen in voorraad te hebben en er wordt in het bijzonder gelet op het zorgvuldig opbergen van lucifers in de keuken.

- Er worden geen ondeugdelijke elektrische apparatuur of armaturen gebruikt. Er worden geaarde elektrische apparaten gebruikt die, inclusief snoeren, op een onbereikbare plaats voor kinderen van de dagopvang staan.
- Er worden geen elektrische toestellen in vertrekken (en op stopcontacten) geplaatst, die hiervoor niet zijn bedoeld
- Er zijn geaarde en beveiligde wandcontactdozen.

Zonverbranding

- Er wordt gewerkt met een **hitteprotocol** om verbranding door de zon te voorkomen.

VERDRINKING

Jonge kinderen hebben nog niet de motorische en cognitieve vaardigheden om in een noodsituatie boven water te blijven. Ze kunnen dan ook geluidloos verdrinken in een klein laagje water. De genomen maatregelen om dit te voorkomen zijn:

- Daar waar een vijver in de buurt van de buitenspeelplek is, is er een veilige scheiding tussen water en speelplaats. Bij locatie de Vlinder, BSO de Toverbal en bij BSO Freekids hebben we te maken met een situatie met open water. Deze bevinden zich in het gebied waar BSO -kinderen buiten spelen. Bij BSO de Toverbal en BSO de Vlinder is er dan altijd toezicht door een pedagogisch medewerker. Bij BSO Freekids is er toezicht, tenzij ouders toestemming hebben gegeven dat kinderen (9 – 13 jaar) zonder toezicht naar buiten mogen.
- Tijdens het buiten spelen in de buurt van water, zoals een zwembadje, wordt altijd toezicht gehouden.

WIEGENDOOD

- Er is nog veel onduidelijk over de oorzaken van wiegendood, maar uit onderzoek is wel gebleken dat er een aantal risicofactoren zijn. Ter preventie wordt er bij Kinderopvang de Plu gewerkt vanuit het **Protocol veilig slapen en preventie wiegendood**

Indien er onverhoopt toch sprake mocht zijn van een calamiteit dan geldt het volgende handelingsplan:

- Raak niet in paniek en straal rust uit naar de kinderen.
- Probeer een goede inschatting te maken van de toestand waarin het slachtoffer verkeert. Bel indien nodig voor informatie met 112.
- Verleen Eerste Hulp, als je daartoe de vaardigheid hebt.
- Doe geen dingen die het slachtoffer meer schade kunnen berokkenen.
- Laat het slachtoffer nooit alleen
- Laat het alarmnummer 112 bellen, indien het slachtoffer per ambulance naar het ziekenhuis moet.
- Indien de situatie het toelaat, haal andere kinderen weg bij het slachtoffer.
- Meld het ongeval direct aan iemand van het MT zij zorgen voor ondersteuning bij verdere stappen
- Neem gegevens van het slachtoffer mee naar het ziekenhuis. De medewerker die met het kind naar het ziekenhuis gaat maakt met een mobiele telefoon een foto van de kindgegevens van Kidsconnect.
- Laat in ieder geval één personeelslid meegaan naar het ziekenhuis.
- Licht in afstemming met iemand van het MT de ouders /noodadres /partner zorgvuldig in, en maak hier een notitie van in het ouderportaal. Notitie bevat: tijdstip van overleg, korte inhoud van het gesprek en evt. genomen besluiten.
- Na afloop: Maak de situatie, indien mogelijk, bespreekbaar met de aanwezige kinderen
- Evalueer de situatie met het team en de ouders.

SOCIALE VEILIGHEID

Grensoverschrijdend gedrag en kindermishandeling.

De maatregelen die genomen zijn om grensoverschrijdend gedrag en kindermishandeling te voorkomen zijn:

- Kinderopvang de Plu hanteert de **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**
Onderdelen hiervan zijn:
 - Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie
 - Meldplicht bij vermoeden van een geweld- of zedendelict door een medewerker
 - Seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling
- Iedere medewerker is in het bezit van een 'verklaring omtrent gedrag' (VOG) en is gekoppeld in het personen register kinderopvang. Door koppeling in dit personenregister vindt er doorlopend screening plaats.
- Bij het kinderdagverblijf wordt gewerkt vanuit het vier-ogen vier oren beleid. Dit is terug te vinden in beleid: **4-ogen 4 oren principe**.
- Binnen kinderopvang de Plu streven we naar een open aanspreekcultuur. Dit is ook opgenomen in ons **Pedagogisch beleid** en **de Gedragscode**.

VERMISSING

De genomen maatregelen zijn:

- Kinderen spelen altijd onder toezicht van een pedagogisch medewerker.
- Kinderen van het kinderdagverblijf kunnen niet zonder toezicht naar buiten. De klinken zitten hoog en deuren zijn afgesloten. Bij de dagopvang is buiten altijd direct toezicht door een pedagogisch medewerker. Voor de BSO geldt dat er in ieder geval indirect toezicht is. Indien verantwoord en met toestemming van de ouders mogen BSO kinderen ook alleen buitenspelen (zie toestemming ouderportaal)
- De buitenspeelruimtes zijn afgesloten met een hek die tijdens buitenspeeltijd op het kinderdagverblijf is gesloten middels een kind veilig slot (driepuntssluiting).
- BSO kinderen mogen onder toezicht ook buiten het hek spelen. Daarnaast kunnen ouders schriftelijke toestemming hebben gegeven om hun kind **alleen/ zonder toezicht** buiten te laten spelen.
- Bij uitstapjes buiten de deur wordt bij de (lopende) kinderen van de dagopvang gebruik gemaakt van een evacuatiekoord, bolderkar, bakfiets of de PLU Bus. Er wordt dan gewerkt conform Protocol Uitstapjes en vervoer.
- Bij Kinderopvang de Plu wordt een vaste handelwijze gehanteerd bij het vermissen van een kind. Deze is terug te vinden in Werkwijze Handelen bij vermissing kind.

ONGEWENSTE INDRINGER(S)

- Pleeg geen verzet en handel in het belang van de kinderen, je collega's en jezelf.
- Probeer een collega te seinen, indien de veiligheid van de kinderen en het personeel dit toelaat, zodat deze ongezien 112 kan bellen. Indien perso(o)n(en) het pand weer verlaat, bel dan 112 of de politie 0900-8844, probeer een signalement door te geven.
- Stel direct het MT op de hoogte zij zorgen voor verdere ondersteuning.

- Schakel zo nodig slachtofferhulp in (telefoonnummer 088 - 746 00 00)

GEZONDHEID

Ten aanzien van gezondheid worden de volgende grote risico's vastgesteld:

- Besmettingsgevaar
- Ziekte en ongevallen (Zie ook protocol Ziekte en ongevallen)

Ten aanzien van gezondheid is een werkwijze vastgesteld, waarvan hieronder een uitsluitend weergegeven;

BESMETTINGSGEVAAR

- Om besmetting te voorkomen is een goede handhygiëne door de leiding en de kinderen van belang.
- We werken volgens een schoonmaaklijst. De groepen houden deze lijsten op locatie bij.
- Als er sprake is van infectieziekte handelen we conform de richtlijnen van het RIVM: [KIDDI: infectieziekten en hygiëne in kindercentra | KIDDI](#) (Voorheen de Kiddi-app) Indien noodzakelijk worden kinderen geweerd. En indien aangegeven in de richtlijn informeren wij ook de GGD. Bij vermoeden worden ouders van het betreffende kind persoonlijk door de Pedagogisch medewerker geïnformeerd. Na constatering worden overige ouders geïnformeerd middels een deurbrief en een bericht in het ouderportaal (dit wordt in afstemming met de Manager opgesteld)

ZIEKTE EN ONGEVALLen

- Kinderopvang de Plu hanteert als uitgangspunt bij het voorkomen van gezondheidsrisico's de Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang van het RIVM. <https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/kinderopvang> (Publicatie datum 10-04-2025)
- Alle Pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een EHBO-diploma, mocht er sprake zijn van ziekte of ongeval dan kunnen zij handelen conform richtlijnen EHBO. EHBO biedt theoretisch en praktische vaardigheden om in voorkomende gevallen hulp te bieden aan een kind. Indien nodig, maar ook bij twijfel worden de hulpdiensten gealarmeerd.
- **In de situatie van een ongeval geldt het volgende handelingsplan:**
 - Raak niet in paniek en straal rust uit naar de kinderen.
 - Probeer een goede inschatting te maken van de toestand waarin het slachtoffer verkeert.
 - Verleen Eerste Hulp, als je daartoe de kennis hebt.
 - Doe geen dingen die het slachtoffer meer schade kunnen berokkenen.
 - Laat het slachtoffer nooit alleen
 - Laat het alarmnummer 112 bellen, indien het slachtoffer per ambulance naar het ziekenhuis moet.
 - Indien de situatie het toelaat, haal andere kinderen weg bij het slachtoffer.
 - Meld het ongeval direct aan iemand van het MT zij zorgen voor ondersteuning bij verdere stappen

- Neem gegevens van het slachtoffer mee naar het ziekenhuis. Zorg voor een dubbele archivering van kind /ouder gegevens. Zo kun je snel gegevens meenemen naar bijv. een ziekenhuis en op de unit ook nog over persoonsgegevens beschikken.
- Laat in ieder geval één personeelslid meegaan naar het ziekenhuis.
- Licht in afstemming met iemand van het MT de ouders /noodadres /partner zorgvuldig in, en maak hier een notitie van in het ouderportaal. Notitie bevat: tijdstip van overleg, korte inhoud van het gesprek en evt. genomen besluiten.
- Na afloop: Maak de situatie, indien mogelijk, bespreekbaar met de aanwezige kinderen. Evalueer de situatie met het team en de ouders.

OMGANG MET KLEINE RISICO'S

Kinderopvang de Plu wil de kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang bieden. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor het bieden van veiligheid aan de kinderen. Echter vinden we het wel van belang dat kinderen leeftijdsafhankelijk leren omgaan met risico's en worden er afspraken gemaakt met de kinderen (risicovol spel). Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties. Ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afweging te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Ongelukken of ziekte als gevolg van bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed willen we voorkomen. Teveel bescherming kan kinderen echter belemmeren in hun ontwikkeling. De kinderen worden beschermd tegen grote risico's, maar een bult of schaafwond kan niet altijd worden voorkomen. Kleine risico's hebben een positieve invloed op de motorisch vaardigheden van de kinderen. Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie en lichaamsbewustzijn. Ook worden het zelfvertrouwen, de zelfredzaamheid, het doorzettingsvermogen en de sociale vaardigheden van de kinderen vergroot.

Daarom worden binnen Kinderopvang de Plu de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen aanvaard en worden ze geleerd hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich tijdens de speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Ook om de gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn goede afspraken noodzakelijk. Voor de kleine risico's per locatie verwijzen we naar de locatie specifieke risico-inventarisatie/QuickScan.

CALAMITEITEN- EN ONGEVALLENFORMULIER

Als er een calamiteit of ongeval zich voordoet vult de pedagogisch medewerker een calamiteiten - en ongevallenformulier in. Deze wordt ingeleverd bij de manager en waar nodig worden er acties uitgezet. Eens per jaar worden alle formulieren in kaart gebracht en besproken. Op grond van de bevindingen wordt dit beleidsplan en/ of de bijbehorende protocollen/ werkwijze desgewenst aangepast.

ACHTERWACHTREGELING

Wanneer één van de volgende situaties zich voordoet, is achterwacht noodzakelijk:

- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie. Er wordt voldaan aan de beroepskracht-kind-ratio (BKR). Een medewerker is op afroep beschikbaar en binnen 15 minuten op de locatie aanwezig.
- Als gevolg van de drie-uursregeling is er één medewerker op locatie ingeroosterd. Een tweede volwassene is dan op locatie aanwezig (pauze) of binnen 15 minuten op locatie indien nodig.

De achterwacht is beschikbaar voor medewerkers op alle locaties als er een calamiteit plaatsvindt. Er zijn twee locaties aangesteld die een achterwacht kunnen leveren tijdens de tijdsblokken 07.00-08.30 en 17.00-18.30u. Daarvoor is er per locatie één medewerker extra ingeroosterd. De verdeling is hieronder te zien:

Tussen 07.00 en 08.30 uur locatie de Kikker

Tussen 17.00 en 18.30 uur locatie de Kameleon/Freekids (Freekids is tijdens schoolvakanties gesloten, dan is alleen locatie de Kameleon achterwacht).

Tussen 08.30 en 17.00 uur is er iemand van het MT mobiel bereikbaar.

Bij locatie de Vlinder in Zijtaart worden (als de basisschool niet aanwezig is) altijd twee pedagogisch medewerkers ingezet, ook wanneer er volgens de BKR-regeling 1 pedagogisch medewerker nodig is. Naast de achterwachtregeling die vanuit Kinderopvang de Plu voor alle locaties geldt, kan er bij een calamiteit buiten de vakantieperiodes ook een beroep worden gedaan op het Dorpshuis Zijtaart. Telefoonnummer: (0413) 366 679 of 06 52351158.

In vakantieperiodes worden de locaties, bij eventuele afwijkingen op deze regelingen, tijdig geïnformeerd.

EHBO-REGELING

Op onze locaties proberen we te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk. Dit is niet altijd te voorkomen en in sommige opzichten willen we het ook niet per se voorkomen als dat hoort bij de kleine risico's die een kind loopt. Daarnaast kunnen zich ook calamiteiten voordoen, waarbij EHBO noodzakelijk is. Alle medewerkers van kinderopvang de Plu beschikken over een wettelijk EHBO certificaat. De EHBO opleiding biedt theoretische kennis en praktische vaardigheden om in voorkomende gevallen hulp te bieden aan een kind. De herhalingscursus wordt om de twee jaar gegeven. Op elke locatie is minimaal 1 uitgebreide EHBO-trommel aanwezig. Deze wordt eenmaal per jaar gecontroleerd door een medewerker van de betreffende groep die dit als taak heeft. Zo nodig wordt op kantoor

doorgegeven wat als aanvulling/ vervanging nodig is. Zij dragen dan zorg voor de bestelling van de artikelen.

In de regel zijn alle pedagogische medewerkers ook BHV gecertificeerd, met uitzondering van nieuwe instromers. Van de bedrijfshulpverleners wordt verwacht dat hij/zij de situatie kunnen overzien (inschatten), de noodzakelijke acties kan ondernemen (opdrachten) en hierbij, indien mogelijk, rekening houdt met de verantwoordelijkheden van lijnfunctionarissen. De BHV'ers worden tweejaarlijks bijgeschoold. Er wordt altijd gehandeld volgens het ontruimingsplan van de desbetreffende locatie en er vindt jaarlijks minimaal een ontruimingsoefening plaats. Eenmaal per jaar wordt door een Pedagogisch medewerkers van de locatie, die deze taak heeft, gecontroleerd of alle benodigde materialen kloppend aanwezig zijn (calamiteiten-/evacuatieplan, hesjes, map met kind gegevens).

BELEIDSCYCLUS

Om ervoor te zorgen dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid een continu proces is, werkt Kinderopvang de Plu met een jaarcyclus rondom veiligheid en gezondheid. Per periode staat er een thema centraal. Tevens wordt er per thema verwezen naar de betreffende protocollen, beleidsplannen en formulieren.

Plan van aanpak Deze thema's worden, nadat ze besproken zijn in het MT, via de SPM-er, onder de aandacht gebracht bij alle Pedagogisch medewerkers en indien nodig worden ook ouders door het MT geïnformeerd. Tijdens de locatie- en team overleggen komen de thema's in verschillende werkvormen op de agenda terug. Tijdens de locatie overleggen komen ook de grote en kleine risico's altijd aanbod. Er wordt om input vanuit de teams gevraagd en er wordt verwacht dat zij meedenken over het eventueel bijstellen van de risico's op hun eigen locatie en de maatregelen die daarbij genomen moeten worden.

Welke maatregelen worden genomen?

Voor een overzicht van genomen of te nemen maatregelen per locatie wordt verwezen naar de **locatie specifieke schema grote en kleine risico's**.

Hoe worden maatregelen geëvalueerd? Ieder kalenderjaar wordt door het MT een planning gemaakt voor de verschillende overlegvormen waar Kinderopvang de Plu mee werkt. De locatie overleggen vinden 5x per jaar plaats. Regelmatig wordt een onderwerp uit het Veiligheid- en Gezondheidsbeleid uitgelicht. De manier waarop dit gebeurt, kan in verschillende vormen toegepast worden. De SPM'ers zijn verantwoordelijk voor het bespreken van de onderwerpen in ieder locatieoverleg. De pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor het lezen van het beleid, de bijbehorende protocollen en formulieren en het inbrengen van een casus per onderwerp. De evaluatiepunten komen via de lijn (SPM-Manager) bij het MT terecht voor verdere bespreking en eventueel besluitvorming.

COMMUNICATIE

Bij kinderopvang De Plu vinden we het belangrijk dat medewerkers en ouders zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, nodigen wij hen dan ook uit om hierin een actieve rol te hebben. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken wordt gezorgd voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met, indien nodig, eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit nodig is.

Tijdens team overleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Tijdens een rondleiding worden ouders ingelicht over de activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Zo zijn ouders direct op de hoogte van de visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Daarnaast worden ouders periodiek via de nieuwsbrief en via de oudercommissie op de hoogte gehouden van lopende activiteiten/ actuele onderwerpen. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen. Bij (grote) wijzigingen in het beleid vindt er ook actieve ouderraadpleging plaats. Dat kan via de oudercommissie maar ook op alternatieve wijze zoals bijvoorbeeld een enquête.

ONDERSTEUNING EN MELDING VAN KLACHTEN

Hoewel we bij Kinderopvang de Plu ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. Er wordt opengestaan voor feedback en klachten worden bij voorkeur direct met betreffende medewerker of ouder zelf besproken om zo samen tot een oplossing te komen. Indien dat niet mocht lukken is het ook altijd mogelijk om contact op te nemen met iemand van het MT, die zorg kan dragen voor ondersteuning bij een casus of mee kan denken in een oplossing.

De Plu heeft een klachten- en klokkenluidersregeling waar dit ook in is opgenomen.

De klachten- en klokkenluidersregeling van de Plu is erop gericht om klachten van ouders en medewerkers intern op te lossen. Klachten worden serieus genomen en er wordt gezocht naar een passende oplossing. Indien dit niet mocht volstaan kunnen ouders zich wenden tot de Geschillencommissie Kinderopvang. Klachten die in behandeling worden genomen door deze commissie worden officieel geregistreerd. Ieder jaar geven we vanuit Kinderopvang de Plu inzicht in eventuele in- en externe klachten. In de eerste nieuwsbrief van het nieuwe jaar ontvangen ouders een overzicht van klachten van het jaar daarvoor.

De klachtenprocedure wordt benoemd in een rondleiding en ook de klachten- en klokkenluidersregeling is op alle locaties in het digitale handboek (OneDrive) inzichtelijk voor ouders.

Sinds 2005 is Kinderopvang de Plu aangesloten bij een externe klachtencommissie. Per 1 januari 2016 is de Wet Kinderopvang gewijzigd en is het proces van klacht- en geschilbehandeling voor ouders en oudercommissies voor alle kinderopvang landelijk door één organisatie uitgevoerd "de Geschillen Commissie Kinderopvang". Kinderopvang de Plu is vanaf 2016 aangemeld bij deze geschillencommissie. Aan de Geschillencommissie is het "klachtenloket" Kinderopvang verbonden. Zie klachten- en klokkenluidersregeling voor meer informatie.